

# ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ № 1/16

по проведению чистки кулеров для воды

г. Иркутск.

«07» сентября 2016 г.

**ООО ГК «СМАЙЛ»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Титаренко Алексея Павловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **ООО «Ромашка»** в лице генерального директора **Иванова Александра Владимировича**, действующего на основании устава, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по проведению чистки кулеров для нагрева и охлаждения питьевой воды из 19 (11) литровой бутылки (далее - оборудование).

1.2. Заказчик обязуется оплатить данные услуги в размере, указанном в приложении №1 к настоящему договору.

1.3. Количество единиц оборудования подвергаемых чистке, а также стоимость и периодичность работ заранее оговорены и прописаны в приложении №1 к настоящему договору.

## 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Основанием для оказания услуг является факт получения Исполнителем заявки от Заказчика, которые поступают не реже, чем 3 раза в год с периодичностью 1 раз в 4 месяца.

2.2. Срок реагирования на заявку составляет 9 (девять) рабочих дней, с момента получения Исполнителем заявки от Заказчика.

2.3. Чистящие работы представляют собой чистку необходимых по мнению Исполнителя деталей оборудования, а также внешняя обработка корпуса и его составляющих чистящим раствором.

2.4. Чистка оборудования производится на территории Заказчика.

2.5. Основанием оплаты услуг является акт выполненных работ.

## 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. В случае необходимости проведения чистящих работ одного или нескольких единиц оборудования вызвать мастера (представителя Исполнителя) по телефону 76-73-71. В случае плановой чистки оборудования вызов мастера не требуется.

3.1.2. В случае плановой чистки оборудования, Исполнитель обязан предварительно оповестить по телефону Исполнителя о наступлении даты плановых работ.

3.1.3. По окончании выполнения работ по чистке каждой из единиц, Заказчик обязан подписать акт выполненных работ или в течение 3 (трех) рабочих дней направить мотивированный отказ от приемки оказанных услуг, в противном случае работы считаются принятыми и подлежат оплате согласно приложению №1.

3.1.4. В случае изменения адреса, телефона и банковских реквизитов Заказчика, своевременно уведомить об этом Исполнителя в письменном виде.

3.1.5. Производить оплату выполненных Исполнителем работ по настоящему договору согласно п.п. 4.1 - 4.2 настоящего договора.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. Выполнять обязанности по договору качественно в порядке, описанном в п.п. 2.1 - 2.5 настоящего договора. При невозможности выполнения обязанностей по договору уведомить об этом Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем заявки от Заказчика.

3.2.2. Уведомлять Заказчика о необходимости оплаты в порядке, описанном в п. 4 настоящего договора.

\_\_\_\_\_ Титаренко А.П.

\_\_\_\_\_ Иванов А.В.

#### 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

4.1 Услуги по чистке оборудования оплачиваются Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания акта выполненных работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.2 Оплата считается произведенной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае задержки оказания услуг на срок свыше 10 (Десяти) рабочих дней, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

5.2. В случае просрочки оплаты более 14 (четырнадцать) календарных дней Исполнитель вправе приостановить работы по Договору в одностороннем порядке, уведомив Заказчика в письменном виде, до момента полной оплаты услуг по настоящему Договору.

#### 6. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1 Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

6.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

#### 7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в законную силу с момента его подписания обеими Сторонами на протяжении 3-х лет. В случае, если ни одна из Сторон за 20 (двадцать) дней до окончания срока действия договора не заявит о своем желании расторгнуть настоящий договор, то его действие считается пролонгированным на неопределенный срок на тех же условиях, включая условие об автоматической пролонгации.

7.2. В случае расторжения настоящего Договора Стороны обязаны рассчитаться по своим обязательствам, возникшим до дня расторжения Договора.

#### 8. РЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия - в Арбитражном суде Иркутской области в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8.2. Все возможные претензии по настоящему Договору рассматриваются в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения претензии.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.5. Изменения и дополнения к настоящему Договору являются неотъемлемой его частью, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами Сторон.

8.6. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

\_\_\_\_\_ Титаренко А.П.

\_\_\_\_\_ Иванов А.В.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p><b>ООО ГК «СМАЙЛ»</b> Юридический адрес: 664005, Иркутская обл., г. Иркутск, Железнодорожная 4-я ул., дом 23д, квартира 1 Тел.: 8(924) 6333-556, ИНН 3812157314 КПП 381201001 ОГРН 1143850036483 Р/с 40702810323350000178 Банк: ФИЛИАЛ "НОВОСИБИРСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК", НОВОСИБИРСК БИК 045004774 Кор/с 30101810600000000774</p>	
<p>Генеральный директор ООО ГК «СМАЙЛ» _____ Титаренко А.П.  М.П.</p>	

\_\_\_\_\_ Титаренко А.П.

\_\_\_\_\_ Иванов А.В.

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

### СТОИМОСТЬ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, А ТАКЖЕ КОЛИЧЕСТВО ОБОРУДОВАНИЯ, ПОДВЕРГАЕМОЕ РЕГУЛЯРНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ

№	Наименование услуги	Кол-во оборудования (ед.)	Периодичность обслуживания (тариф)	Дополнительные сведения об объекте
1.	Чистка кулера	5	2 раза в год	оф.1 по адресу 1-я Советская, 56
2.	Чистка кулера	10	1 раз в 3 мес.	оф.203 по адресу Байкальская, 13а
3.	Чистка кулера	3	2 раза в год	оф.26 по адресу Ленина, 40
4.	Очистка от накипи	1	разово при необходимости	оф.1 по адресу 1-я Советская, 56
Дата первого планового обслуживания <b>Март 2016 года.</b>				
<b>(Таблица заполняется Заказчиком исходя из пожеланий и санитарных условий местонахождения кулера для воды)</b>				

### ЦЕНЫ НА ЧИСТКУ КУЛЕРОВ ДЛЯ ВОДЫ

№	Наименование услуги	Стоимость абонентского обслуживания одной единицы за год (руб.)
1.	Чистка кулера 2 раза в год	1100
2.	Чистка кулера 3 раза в год	1600
3.	Чистка кулера 1 раз в 3 мес.	2100
4.	Чистка кулера 1 раз в мес.	6000
5.	Разовая чистка кулера	550
6.	Очистка от накипи нагревательной колбы (разово при необходимости)	650

Генеральный директор  
ООО ГК «СМАЙЛ»

М.П.

\_\_\_\_\_ Титаренко А.П.

Генеральный директор  
ООО «Ромашка»

М.П.

\_\_\_\_\_ Иванов А.В.